



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

DEMURO GIUSEPPE

ITALIANA

ISCRITTO ALL'ELENCO DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE
(OIV) AL N. 9957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2024
Comune di Lodi

Ente locale
Dirigente responsabile della Direzione organizzativa 2 - Settore affari generali e servizi per l'istruzione
Vicesegretario generale
Tutta l'area legata ai servizi Demografici, elettorale e statistica;
Tutta l'area legata all'Istruzione e nidi comunali;
Responsabile delle Unità di offerta socioeducative;
Tutta l'area dell'innovazione digitale;
Responsabile della transizione al digitale.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2017 - marzo 2024
Comune di Lodi

Ente locale
Dirigente responsabile della Direzione organizzativa 2 - Servizi alla persona e al cittadino
Tutta l'area Sociale, comprese le politiche abitative;
Dal marzo 2019 al marzo 2022, responsabile dell'Ufficio di Piano del Piano di zona;
Tutta l'area legata ai servizi Demografici, elettorale e statistica;
Tutta l'area legata alla Cultura, politiche giovanili, Istruzione e nidi comunali;
Tutta l'area dell'innovazione digitale;
Responsabile della transizione digitale;
Responsabile delle Unità di offerta socioeducative.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2017 -Novembre 2017
Comune di Lodi

Ente locale
Dirigente responsabile del settore Servizi al cittadino
Tutta l'area Sociale, comprese le politiche abitative;
Tutta l'area legata ai servizi Demografici, elettorale e statistica;
Tutta l'area legata alla Cultura, politiche giovanili, Istruzione e nidi comunali;

- Date (da - a)

Gennaio 2011 -Novembre 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Comune di Lodi Ente locale Incarico di responsabile del Settore Istruzione e Cultura Attuazione politiche culturali e dell'istruzione
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Gennaio 2013 - luglio 2017 Comune di Lodi Ente locale Incarico di responsabile del Settore amministrazione generale e organizzazione Innovazione tecnologica e di processo Gestione del personale
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Gennaio 2013 - Aprile 2014 Comune di Lodi Ente locale Dirigente responsabile del Settore Istruzione (ad interim) Attuazione politiche legate all'istruzione
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Luglio 2013 - luglio 2017 Comune di Lodi Ente locale Vicesegretario generale
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	8 ottobre 2010 - 4 luglio 2017 Comune di Lodi Ente locale Dirigente dell'Area unica di coordinamento Coordinamento dirigenti Pianificazione e controllo strategico Valutazione dei dirigenti Relazioni sindacali
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Maggio 2005 - Ottobre 2010 Comune di Lodi Ente locale Direttore generale Coordinamento dirigenti Pianificazione e controllo strategico Valutazione dei dirigenti Relazioni sindacali Project manager su: progettazione sportello polifunzionale; promozione Società di Trasformazione Urbana per gli insediamenti universitari.
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	2002-2005 Provincia di Lodi Ente locale Dirigente

• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione e Controllo di gestione Comunicazione istituzionale Costituzione dell'“Ufficio Europa”, finalizzato ad intercettare finanziamenti europei su progetti dell'ente Capo di gabinetto del Presidente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1999-2001 Provincia di Lodi Ente locale Funzionario con incarico di posizione organizzativa Capo di gabinetto del Presidente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1997-1998 Provincia di Lodi Ente locale Comandante del Corpo di Polizia provinciale Organizzazione e direzione del Corpo di Polizia provinciale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1996-1997 Provincia di Lodi Ente locale Istruttore direttivo Predisposizione pareri legali Elaborazione Statuto e regolamenti dell'Ente
ESPERIENZE PROFESSIONALI AGGIUNTIVE	
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	1° Luglio 2025 – in corso Comune di Comazzo (LO) Ente locale Nucleo di valutazione monocratico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Maggio 2013 - Settembre 2016 Linea Reti e impianti S.r.l. (ex A.E.M. CREMONA S.p.A.) - Viale Trento e Trieste, 38 - 26100 Cremona Multiutility nel campo dei servizi pubblici locali. Consigliere di Amministrazione senza deleghe
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Luglio 2013 - marzo 2015 Linea Gestioni (ex SCS Gestioni) S.r.l. - Via del Macello, 21, 26013 Crema (CR) Multiutility nel campo dei servizi pubblici locali. Consigliere di Amministrazione senza deleghe
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Aprile 2013 – Giugno 2014 Fondazione Parco Tecnologico Padano - Via Einstein, Località Cascina Codazza - 26900 Lodi La Fondazione ha lo scopo di promuovere e sostenere la ricerca scientifica, a livello nazionale ed internazionale, in particolare, tramite: la realizzazione, lo sviluppo e la gestione di un Parco tecnologico; la gestione di un Centro/i di Ricerca tecnologica di eccellenza nel settore agroalimentare, con particolare riferimento al settore zootecnico, delle produzioni agrarie vegetali e agroalimentari, nonché la ricerca sulla bio-sicurezza, la salute, l'alimentazione e l'ambiente; la costituzione, promozione e gestione di un centro

• Tipo di impiego	di trasferimento di innovazione tecnologica per associazioni, enti ed imprese, per facilitare il loro inserimento sul territorio. Il centro ha funzioni di incubatore per la nascita di attività economiche con scopo prevalentemente biotecnologico; la promozione, la realizzazione e lo svolgimento di servizi e studi, a favore di enti pubblici e privati, inerenti la sicurezza alimentare; lo studio e la prevenzione dei rischi alimentari e la promozione di una sana alimentazione, mediante lo sviluppo di una struttura aperta per la ricerca e la valorizzazione dei prodotti agroalimentari. Consigliere di Amministrazione
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Febbraio 2013 - Novembre 2014 Linea Group Holding S.r.l. - via dei Comizi Agrari, 10 - 26100 Cremona Multiutility nel campo dei servizi pubblici locali: vendita e distribuzione di gas, produzione e distribuzione di energia elettrica, teleriscaldamento, ciclo idrico integrato, ambiente (rifiuti) ed altri servizi quali informatica e telecomunicazioni. Consigliere di Amministrazione senza deleghe
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Luglio 2011 a Luglio 2014 Comune di Settala Ente locale Componente Nucleo di valutazione - OIV
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 9 febbraio 2015 al 30 giugno 2017 Provincia di Lodi Ente locale Componente Nucleo di valutazione
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 12 novembre 2015 al 22 giugno 2018 Ufficio d'Ambito di Lodi - Azienda speciale provinciale per la regolazione e il controllo della gestione del servizio idrico integrato. Ente locale Nucleo di valutazione monocratico
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2000 a aprile 2010 Fondazione Parco tecnologico Padano Ente di ricerca Segretario generale Nell'ambito di tale incarico dirigenziale, le principali responsabilità sono state quelle di responsabile del progetto di realizzazione delle strutture del Centro di ricerca (individuazione dei partner, project financing) che prevedevano l'insediamento di facoltà universitarie e laboratori di ricerca, oltre che di un Incubatore di imprese e di un Business Park.
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	1998-2002 Consorzio regionale Parco Adda Sud Ente locale Segretario
ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	A.A. 1989-1990 Università degli studi di Bari Laurea in Giurisprudenza 110/110 e lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

PUBBLICAZIONE E RICERCHE

IRER-Lombardia / Ancitel Lombardia

"Prime indicazioni operative inerenti all'istituzione della provincia di Vallecamonica".
Partecipazione a Studio di fattibilità per la possibile istituzione della provincia della Vallecamonica

Autorizzo il trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Europeo Privacy - GDPR 679/20016 art. 28 e D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679".

Dichiaro formalmente che tutti i dati sopra dichiarati sono veri ed esatti e, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, mi assumo la responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi.

Lodi, luglio 2026

Giuseppe Demuro

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(art. 24 D.lgs. 07/03/2005 n. 82)*



Giuseppe Demuro
27.08.2026
13:12:10
GMT+02:00

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1
POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA ISTRUTTORI, (EX CAT. C) – DA ASSEGNARE
AL SETTORE DEMOGRAFICI - CIMITERO - AFFARI GENERALI - SEGRETERIA E SOCIALE, PER IL
COMUNE DI CASTELGERUNDO, NONCHE' PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
L'ASSUNZIONE DA PARTE DEI COMUNI CONVENZIONATI CON LA PROVINCIA**

**DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E ASSENZA CONDANNE
PENALI**

Il sottoscritto DEMURO GIUSEPPE, nato a IRSINA (MT) il 26/05/1964, in qualità di Presidente della Commissione giudicatrice della selezione sopra indicata, nominata con determinazione dirigenziale n. 1291/2026, visti gli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", consapevole delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo Decreto,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- X di non essere stato condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- X di non essere componente dell'organo di direzione politica della Provincia di Lodi, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato/a dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- X i seguenti dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (ex art. 15, comma 1, D.Lgs. 33/2013):

✓ NULLA DA DICHIARARE

Lì, 27/08/2026

Demuro Giuseppe
(Sottoscritto digitalmente)



Giuseppe Demuro
27.08.2026
11:31:25
GMT+02:00

La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Provincia di Lodi per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679)

Finalità: I dati forniti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (acquisizione delle informazioni necessarie per l'istruzione del procedimento di nomina della commissione di concorso e verifica dell'autenticità delle dichiarazioni rese) connesse agli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e all'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità di cui sopra viene effettuato - secondo le condizioni di cui all'art. 6, co. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 679/2016 - per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Provincia di Lodi.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Lodi, con sede in via Tito Fanfulla n. 14 – 26900 Lodi.

Responsabile della protezione dei dati: avv. Gabriele Borghi rpd@provincia.lodi.it.

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Provincia di Lodi l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza all'Ufficio è presentata al Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Luogo e data

Lì, 27/08/2026

Demuro Giuseppe
(Sottoscritto digitalmente)



Giuseppe Demuro
27.08.2026
11:31:25
GMT+02:00

SIMONE GATTI

nato a Vigevano il 21/05/1982

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2022 dicembre in corso

COMUNE DI LODI

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali

Responsabile Commissione elettorale circondariale

Responsabile ufficio anagrafe

Responsabile ufficio protocollo

Attività di supporto allo Stato civile: Trascrizione atti, risoluzione problematiche, proposte per l'implementazione e il miglioramento dei processi di lavoro e del software gestionale. Predisposizione determine.

Attività di supporto ad Ufficio Elettorale. Proposte di miglioramento dei processi di lavoro e del software gestionale.

2019 marzo – 2022 novembre

COMUNE DI CREMA

Qualifica: Istruttore amministrativo contabile (Cat. C) – Enti Locali

- 2020 ottobre novembre 2022 – **Stato Civile ed Ufficio Elettorale**

- 2019 marzo- settembre 2020 **Sportello Polifunzionale** (Anagrafe, Protocollo, controlli redditi di cittadinanza)

2016 novembre – 2019 febbraio

POSTE ITALIANE S.P.A.

- 2016 novembre – 2017 gennaio **Portalettere c/o CPD di Siziano (PV)**

- 2017 febbraio – 2019 febbraio **Portalettere c/o CPD di Soresina (CR)**

2016 ottobre – 2017 gennaio

M-SQUARED CONSULTING S.P.A.

Freelancer CRM Data Entry

Attività svolte:

- catalogazione ed inserimento dati concernenti persone giuridiche (sede legale, sede operativa, p.iva, indirizzo pec, email, fax, sito internet aziendale, recapiti telefonici, attività specificamente svolta, settore di competenza) e persone fisiche (occupazione, ruolo professionale ricoperto, sede lavorativa, recapiti telefonici professionali e personali, email di lavoro, email personale, fax) su apposito portale societario previa ricerca

delle informazioni richieste dalla società tramite consultazione di social network, pagine internet dedicate, siti d'impresa specializzati;

- verifica della correttezza dei dati inseriti dagli altri utenti, eventuale modifica delle informazioni inesatte ed implementazione delle anagrafiche mancanti;
- report quotidiano al referente sul lavoro svolto e sulle eventuali problematiche riscontrate

2015 marzo – 2016 ottobre

STUDIO LEGALE SERRAO - MILANO

Collaboratore di studio

Attività svolte:

- ricerca giuridica (recupero crediti società somministrazione di energia elettrica);
- redazione atti processuali di diritto civile (atti di citazione, comparse di costituzione e risposta, memorie ex art. 183, comma 6 c.p.c., memorie ex art. 190 c.p.c.);
- redazione atti ai fini del recupero del credito (decreti ingiuntivi, precetti, pignoramenti mobiliari, pignoramenti presso terzi, pignoramenti immobiliari);
- redazione atti concorsuali (istanze di fallimento, istanze di ammissione al passivo);
- redazione atti stragiudiziali (lettere di messa in mora, inviti alla negoziazione assistita, transazioni);
- redazione pareri, consulenze;
- uso del processo civile telematico in autonomia;
- partecipazione alle udienze in sostituzione del dominus

2011 ottobre - 2015 marzo

STUDIO LEGALE SASSI - MILANO

Collaboratore di studio

Attività svolte:

- studio delle controversie e delle questioni di diritto processuale e sostanziale;
- ricerca giuridica (responsabilità contrattuale/extracontrattuale, responsabilità civile, responsabilità solidale in materia di appalti, famiglia, risarcimento danni, licenziamenti, locazioni, sfratti);
- analisi sistematica e puntuale delle singole questioni di diritto e delle problematiche inerenti e consequenziali
- redazione atti processuali di diritto civile (atti di citazione, comparse di costituzione e risposta, memorie ex art. 183, comma 6 c.p.c., memorie ex art. 190 c.p.c.);
- redazione atti ai fini del recupero del credito (decreti ingiuntivi, precetti, pignoramenti mobiliari, pignoramenti presso terzi, pignoramenti immobiliari);
- redazione atti concorsuali (istanze di fallimento, istanze di ammissione al passivo);
- redazione atti stragiudiziali (lettere di messa in mora, inviti alla negoziazione assistita, transazioni);
- redazione pareri, consulenze;

- gestione autonoma del rapporto con i clienti (privati, società);
- partecipazione alle udienze in sostituzione del dominus;
- partecipazioni alle conciliazioni stragiudiziali presso DPL;
- back-office;
- gestione dello studio in autonomia in assenza del dominus

2010 giugno – 2011 ottobre

STUDIO LEGALE DE NICOLELLIS - PAVIA

Praticantato legale

FORMAZIONE

2023 settembre

Corso Anusca di Anagrafe base a Castel San Pietro Terme

2020 settembre

Corso Anusca di Stato Civile base a Castel San Pietro Terme

2019 settembre

Corso Anusca di Anagrafe base a Castel San Pietro Terme

2010 novembre

Diploma di Mediatore – Conciliatore presso l'Associazione Persone e Danno in Torino

2010 aprile

Laurea specialistica in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Pavia. Votazione 102/110

2002 luglio

Diploma di perito in elettronica e telecomunicazioni presso l'I.T.I.S. di Vigevano. Votazione 65/100

ALTRE INFORMAZIONI

Inglese scritto e parlato: Buono;

Ottime doti di problem solving;

Capacità d'integrarsi rapidamente in realtà e contesti nuovi;

Abitudine a gestire più attività contemporaneamente;

Forte senso di responsabilità;

Ottima conoscenza pacchetto Office

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs. 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto Simone Gatti consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae redatto in formato europeo, corrispondono a verità.



SIMONE
GATTI
27.08.2026
11:26:19
GMT+02:00

**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1
POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA ISTRUTTORI, (EX CAT. C) – DA ASSEGNARE
AL SETTORE DEMOGRAFICI - CIMITERO - AFFARI GENERALI - SEGRETERIA E SOCIALE, PER
IL COMUNE DI CASTELGERUNDO, NONCHE' PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
L'ASSUNZIONE DA PARTE DEI COMUNI CONVENZIONATI CON LA PROVINCIA**

**DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E ASSENZA CONDANNE
PENALI**

Il sottoscritto SIMONE GATTI nato a VIGEVANO (PV) il 21/05/1982 in qualità di Componente della Commissione giudicatrice della selezione sopra indicata, nominata con determinazione dirigenziale n. 1291/2026, visti gli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", consapevole delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo Decreto,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- X di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- X di non essere componente dell'organo di direzione politica della Provincia di Lodi, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato/a dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- X i seguenti dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (ex art. 15, comma 1, D.Lgs. 33/2013):
 - ✓ NULLA DA DICHIARARE

Lì, 27/08/2026

Il Componente

SIMONE
GATTI
27.08.2026
11:26:20
GMT+02:00



La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Provincia di Lodi per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679)

Finalità: I dati forniti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (acquisizione delle informazioni necessarie per l'istruzione del procedimento di nomina della commissione di concorso e verifica dell'autenticità delle dichiarazioni rese) connesse agli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e all'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità di cui sopra viene effettuato - secondo le condizioni di cui all'art. 6, co. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 679/2016 - per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Provincia di Lodi.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Lodi, con sede in via Tito Fanfulla n. 14 – 26900 Lodi.

Responsabile della protezione dei dati: avv. Gabriele Borghi rpd@provincia.lodi.it.

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi. I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Provincia di Lodi l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza all'Ufficio è presentata al Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Luogo e data

Lì, 27/08/2026

Il Componente

SIMONE
GATTI
27.08.2026
11:26:19
GMT+02:00



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VIDALI ROBERTA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/03/1994 ad oggi

DIPENDENTE DEL COMUNE DI OSSAGO LODIGIANO (LO) A TEMPO INDETERMINATO – QUALIFICA PROFESSIONALE “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” E.Q. CAT. C7

RESPONSABILE DI SERVIZIO AREA “SERVIZI DEMOGRAFICI - AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA” -UFFICIALE DI STATO CIVILE, ANAGRAFE E ELETTORALE.

Dal 01/01/2004 al 30/06/2004

Incarico presso il Comune di **SALERANO SUL LAMBRO (LO)** in qualità di consulente esterno in materia di servizi demografici

Dal 21/04/2008 al 31/12/2008

Incarico presso il Comune di **MAIRAGO (LO)** in qualità di consulente esterno in materia di servizi demografici

Dal 01/12/2012 al 28/02/2013

Incarico presso il Comune di **BOFFALORA D'ADDA (LO)** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 01/03/2014 al 31/05/2014

Collaborazione con il Comune di **SETTALA (MI)** per consulenza in materia elettorale

Dal 01/08/2016 al 30/09/2016

Incarico presso il Comune di **OSPEDALETTO LODIGIANO (LO)** per consulenza in materia demografica.

Dal 01/09/2018 al 30/06/2019

Incarico di collaborazione occasionale con il Comune di **SAN MARTINO IN STRADA** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 01/01/2020 al 30/05/2020

Incarico di collaborazione occasionale con il Comune di **VILLANOVA DEL SILLARO** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 15/06/2020 al 30/06/2021

Incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557, della legge 311/2004 con il Comune di **PIEVE FISSIRAGA** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 02/01/2022 al 30/06/2022

Incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557, della legge 311/2004 con il Comune di **BORGHETTO LODIGIANO** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 01/10/2022 al 31/12/2022

Incarico di collaborazione occasionale con il Comune di **MARUDO** per affiancamento personale ufficio statistica (Censimento Permanente della Popolazione)

Dal 15/09/2023 al 31/12/2023

Incarico di collaborazione occasionale con il Comune di **SAN MARTINO IN STRADA** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 02/01/2024 al 31/12/2024

Incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557, della legge 311/2004 con il Comune di **BORGO SAN GIOVANNI** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 10/02/2025 al 30/06/2026

Incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557, della legge 311/2004 con il Comune di **PIEVE FISSIRAGA** per affiancamento e addestramento personale ufficio servizi demografici

Dal 17/08/2026 ad oggi

Incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557, della legge 311/2004 con il Comune di **BORGO SAN GIOVANNI** per gestione pratiche ufficio servizi demografici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE ATTESTATI E DIPLOMI PROFESSIONALI

A.S. 1991/1992	DIPLOMA DI MATURITA' LINGUISTICA conseguita presso l'Istituto Magistrale Statale Maffeo Vegio di Lodi con votazione 46/60	
Ottobre 1999	Attestato corso di formazione professionale per Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe con valutazione "segnalato profitto"	
Febbraio 2005	Attestato di Corso di Abilitazione per le funzioni di Ufficiale di Stato Civile con valutazione 100/100	
13 Ottobre 2010	Rilascio DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI UFFICIALE DI STATO CIVILE	
16 Dicembre 2010	Attestato di partecipazione al Corso di formazione per il personale addetto ai servizi anagrafici organizzato dalla Prefettura U.T.G. di Lodi della durata di ore 24.	
MADRELINGUA	ITALIANO	
ALTRE LINGUA	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	DALL'ANNO 2008 RIVESTO L'INCARICO DI <u>PRESIDENTE DEL COMITATO PROVINCIALE A.N.U.S.C.A.</u> (ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E ANAGRAFE) PER LA PROVINCIA DI LODI. CON LA COLLABORAZIONE DEGLI ALTRI COMPONENTI DEL COMITATO, ORGANIZZO CORSI IN MATERIA DEMOGRAFICA NEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA. INOLTRE, SEMPRE PER LA STESSA ASSOCIAZIONE, SONO STATA ELETTA <u>CONSIGLIERE NAZIONALE E VICEPRESIDENTE A LIVELLO REGIONALE.</u>	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	BUONA CONOSCENZA INTERNET, POSTA ELETTRONICA, MICROSOFT WORD, EXCEL, POWER POINT, <u>BUON UTILIZZO DEL SOFTWARE SICRAWEB/EVO (MAGGIOLI INFORMATICA) E HALLEY INFORMATICA, PA DIGITALE; AKROPOLIS (DATA MANAGEMENT)</u>	
PATENTE O PATENTI	Patente Cat. B	
ULTERIORI INFORMAZIONI	Partecipazione a numerosi corsi di formazione e Convegni	

Ossago Lodigiano, addì 27/08/2026

In fede

VIDALI
ROBERTA
27.08.2026
15:34:47
GMT+02:00



**CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1
POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA ISTRUTTORI, (EX CAT. C) – DA ASSEGNARE
AL SETTORE DEMOGRAFICI - CIMITERO - AFFARI GENERALI - SEGRETERIA E SOCIALE, PER IL
COMUNE DI CASTELGERUNDO, NONCHE' PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
L'ASSUNZIONE DA PARTE DEI COMUNI CONVENZIONATI CON LA PROVINCIA**

**DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E ASSENZA CONDANNE
PENALI**

La sottoscritta VIDALI ROBERTA nata a LODI il 07/07/1973 in qualità di COMPONENTE ESPERTO della Commissione giudicatrice della selezione sopra indicata, nominata con determinazione dirigenziale n. 1291/2026, visti gli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", consapevole delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo Decreto,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- X di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- X di non essere componente dell'organo di direzione politica della Provincia di Lodi, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato/a dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- X i seguenti dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (ex art. 15, comma 1, D.Lgs. 33/2013):
 - ✓ NULLA DA DICHIARARE

Lì, 27/08/2026

Il Componente



VIDALI
ROBERTA
27.08.2026
15:34:47
GMT+02:00

La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Provincia di Lodi per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679)

Finalità: I dati forniti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (acquisizione delle informazioni necessarie per l'istruzione del procedimento di nomina della commissione di concorso e verifica dell'autenticità delle dichiarazioni rese) connesse agli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e all'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità di cui sopra viene effettuato - secondo le condizioni di cui all'art. 6, co. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 679/2016 - per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Provincia di Lodi.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Lodi, con sede in via Tito Fanfulla n. 14 – 26900 Lodi.

Responsabile della protezione dei dati: avv. Gabriele Borghi rp@provincia.lodi.it.

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Provincia di Lodi l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza all'Ufficio è presentata al Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Luogo e data

Lì, 27/08/2026

Il Componente



VIDALI
ROBERTA
27.08.2026
15:34:50
GMT+02:00